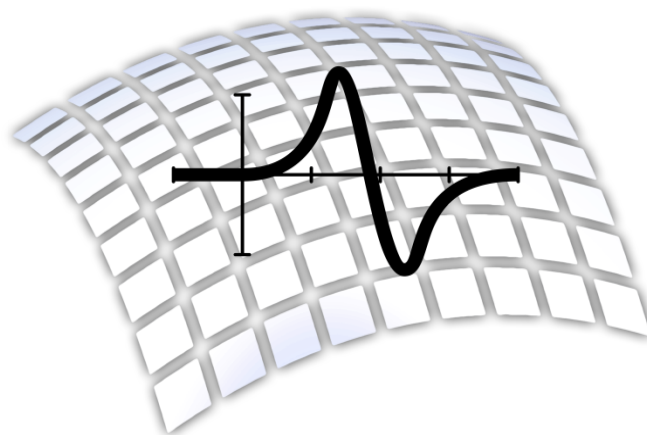


COLEGIUL TEHNIC "TRAIAN VUIA" GALAȚI



AUTOmate



PUBlicaȚIE SEMESTRIALĂ PENTRU ELEVI ȘI PROFESORI

2017 - 2018

Nr.1

ISSN 2501-2088

ISSN-L 2501-2088

PROFESORI COORDONATORI:

Prof. Alina Ciubotariu - Colegiul Tehnic "Traian Vuia" Galați

Prof. Onel Liliana - Colegiul Tehnic "Traian Vuia" Galați

Echipa de redacție – elevi:

- Morărașu Alexandru – redactor-șef
- Ciocănea Răzvan Felix
- Iosif Cosmin

ISSN 2501-2088
ISSN-L 2501-2088

ROLUL GEOMETRIEI ÎN DEZVOLTAREA CREATIVITĂȚII

**Prof. Ciubotariu Alina,
Colegiul Tehnic Traian Vuia Galați**

Este un fapt binecunoscut că geometria s-a născut cu milenii în urmă, din necesități practice. Se remarcă adesea și o mare stabilitate a adevărilor geometriei, ceea ce era adevărat în vremea Greciei antice este adevărat și acum. Aceste trăsături constituie câteva note esențiale ale geometriei ce fac parte integrată din cultura generală.

Problemele de geometrie necesită raționamente precise, o gamă variată de tehnici specifice dar și imaginație.

Pe măsură ce înaintăm în descoperirea geometriei ne dezvoltăm și capacitatea de creativitate.

Încă de la vârste fragede copiii încep să se joace cu corpurile geometrice și învață să construiască cu ajutorul lor diverse lucruri: castele, trenulețe, roboți, etc, astfel se dezvoltă percepția vizuală a copiilor și își însușesc cunoștințe fundamentale legate de spațiu, pornind de la observarea obiectelor din realitatea cunoscută.

Pitagora considera cunoștințele muzicale ca parte din teoria numerelor. Sunetele armonioase sunt produse de rapoartele exprimate în numere întregi și cu cât valoarea numerică a raportului este mai mică cu atât sunetul este mai frumos. Pe măsură ce copilul învață din tainele geometriei, el își dezvoltă spiritul de observație și este stimulată plăcerea de a cerceta și de a descoperi prin forțe proprii.

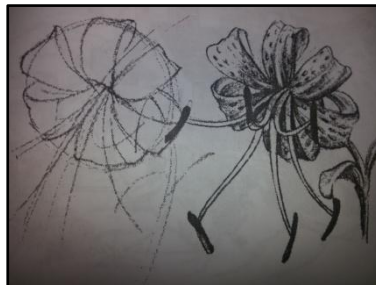
Cunoștințele, priceperile și deprinderile dobândite în urma învățării noțiunilor geometrice se pot folosi în lecții de educație plastică, abilități practice, educație fizică și chiar limba română (în învățarea scrisului).

Forme simple geometrice ajută copilul să se exprime prin desen. Astfel un pătrat devine masă, cercul devine capul unui om, copilul plasează acest cerc deasupra unui triunghi și astfel ansamblul devine imaginea mamei, de exemplu.

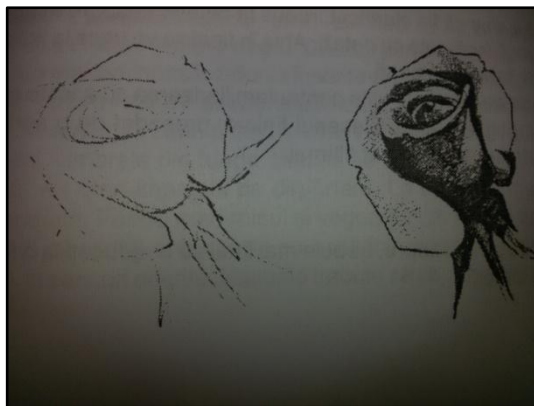
TRUCURI PENTRU DEBUTUL ÎN PEISAGISTICĂ

Pentru a desena o floare, trebuie mai întâi să o reduceți la o formă geometrică simplă.

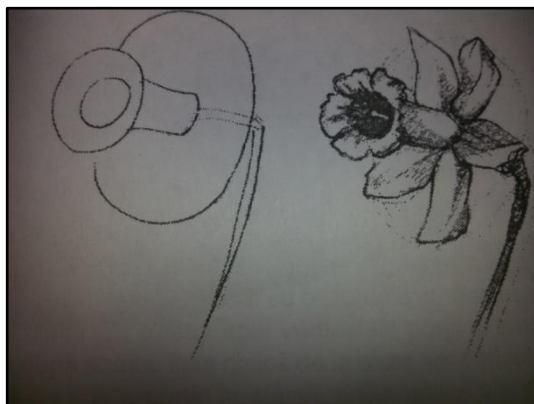
Crinul japonez: trasați elipsa care formează conturul florii, și axa oblică pornind de la peduncul (codiță). Împărțiți această elipsă, urmând numărul și forma petalelor. Marcați liniile corespunzătoare pistilelor. Reluați desenul cu trăsături clare, și aplicați umbririle ținând ochii întredeschiși.



Trandafirul: deși este mai dificil de geometrizat principiul este același. Trasați mai întâi cu linii subțiri apoi desenați petalele, de care depinde forma umbrelor.

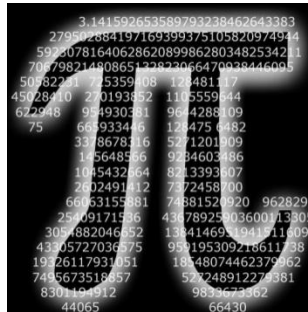


Narcisa galbenă: forma generală este evidentă: două elipse unite printr-un cilindru, care constituie axa. Este suficient să împărțiți elipsa mare în funcție de numărul petalelor.



Am putea găsi multe alte exemple de acest fel. Așa că, luați un creion și o coală de hârtie și instalați-vă comod. Dar cum? Unii au nevoie de o masa complet goală, alții se simt mai în largul lor cu un bloc de desen pe genunchi, iar alții își fixează coala de hârtie pe un șevalet.

Indiferent dacă foaia este așezată în poziție verticală, orizontală sau oblică, esențial este să stați confortabil, să aveți încheietura mâinii liberă și dorința de a reuși.



Numărul

ELEV: Morărașu Alexandru

Colegiul Tehnic “Traian Vuia” Galați

Numărul π este o constantă matematică a cărei valoare este egală cu raportul dintre circumferința și diametrul oricărui cerc într-un spațiu euclidian sau cu raportul dintre aria unui cerc și pătratul razei sale. π este una dintre cele mai importante constante matematice, fiind conținută în multe formule de matematică, fizică, inginerie etc. Numărul π este un număr irațional, a cărui valoare este egală în varianta scurtă cu 3,14.

Originea literei grecești π : prima literă a cuvintelor grecești “perifereia” (periferie) și “perimetros” (perimetru)

Alt nume pentru numărul π : “Constanta lui Arhimede”, deoarece Arhimede a fost primul care a încercat să calculeze valoarea lui π cu exactitate (a observat că această mărime poate fi limitată superior și inferior înscriind cercurile în poligoane regulate și calculând perimetrul poligoanelor exterioare și respectiv inferioare).

Proprietăți ale numărului π :

- este irațional (i.e. nu poate fi scris ca raport a două numere întregi) – iraționalitatea sa a fost demonstrată complet abia în secolul 18;
- este transcendent (i.e. nu există nici un polinom cu coeficienți raționali care să-l aibă pe π ca rădăcină), de unde rezultă următoarea proprietate;
- nu este construibil geometric (i.e. nu se poate construi cu rigla și compasul un pătrat cu aria egală cu cea a unui cerc dat – aceasta este o problemă de geometrie veche și celebră, cunoscută sub numele de “Cuadratura cercului”, care este o problemă fără soluție);
- are un număr infinit de zecimale care nu conțin secvențe ce se repetă; acest șir infinit de cifre a fascinat numeroși matematicieni, iar în ultimele secole s-au depus eforturi semnificative pentru a investiga proprietățile acestui număr; totuși, în ciuda muncii analitice și a calculelor realizate pe supercalculatoare care au calculat 10 mii de miliarde de cifre ale lui π , nu s-a descoperit nici un șablon identificabil în cifrele găsite.



MATEMATICA ȘI BIOLOGIA BAZA EREDITĂȚII

Prof. ONEL LILIANA
Colegiul Tehnic "Traian Vuia" Galați

Gregor Mendel a fost un modest profesor de matematică, care și-a ridicat la rangul de legi biologice rezultatele îndelungatei sale activități, lucru făcut abia de biologii de la începutul secolului trecut.

Ei au fost uimiți de simplitatea uluitoare a mecanismelor descoperite de Mendel, prin care demonstrează că natura conservă peste veacuri realizările evoluției sale.

Prima lege a eredității, este *legea uniformității hibrizilor* din prima generație, sau *legea dominanței*. Descendenții părinților homozigoți, în privința diferitelor alele seamănă perfect unul cu altul. Fenotipul lor este determinat de alelele dominante ale unuia dintre părinți.

Cum se moștenește de la părinți la copii culoarea ochilor?

Să presupunem ca tatăl are ochi căprui și mama albaștri. Copiii ce ochi vor avea? Prima lege a lui Mendel afirmă că toți copiii vor avea ochii de culoarea corespunzătoare alelei dominante. Genele ochilor căprui sunt dominante față de genele ochilor albaștri. Deci toți copiii vor avea ochi căprui. Dar numai dacă tatăl va fi homozigot în ceea ce privește alelele ochilor căprui. Realitatea unei asemenea variante este posibilă numai dacă în neamul tatălui n-au existat strămoși cu ochi albaștri (sau au existat, dar el n-a moștenit gena "ochilor albaștri").

La fecundarea ovulului matern, fiecare dintre cei doi cromozomi paterni înzestrați cu gene de ochi căprui se poate uni cu oricare dintre cei doi cromozomi materni purtători de alele corespunzătoare ochilor albaștri. Cu care anume...este rolul întâmplării!

Nu este greu de înțeles că sunt posibile patru variante ale unei asemenea asocieri. Toate sunt calitativ uniforme, heterozigote. Cromozomii perechi conțin diferite gene cu

acțiune similară: alela ochilor căprui și alela ochilor albaștri. Întucât prima domină față de cea de-a doua, toți descendenții heterozigoți vor avea ochi căprui.

Aici putem vedea încă o dată ilustrarea unui principiu genetic: oameni, animale și plante cu același fenotip, adică însușiri interne și externe, pot avea diferite genotipuri, diferite garnituri de gene.

Fenomenul este explicabil. Multe gene recesive prezente în genotip, reprimare de genele dominante, nu se exteriorizează în fenotip.

Legea dominanței acționează nu numai la moștenirea ochilor căprui sau albaștri. Se cunosc genele care determină culoarea închisă a părului domină genele pentru păr blond. Domină părul creț față de cel lins. La cai, surul e mai expresiv decât murgul, murgul decât negrul, negrul decât roibul. La oi cele cu lână scurtă față de cele cu lână lungă. Asemenea exemple se pot da la infinit.



CURRICULUM VITAE SAU PROMOVAREA PERSONALĂ



Ciocănea Răzvan Felix-cla a XI-aA

Îndrumător ing. Lidia Mazilu
Colegiul Tehnic „Traian Vuia” Galați

Promovarea personală se realizează prin sistematizarea și prezentarea informațiilor despre abilitățile, competențele, interesele și experiențele educaționale și profesionale proprii în vederea atingerii scopurilor de carieră. Două „instrumente” esențiale ale promovării personale sunt CV- ul și scrisoarea de intenție. Obținerea unui loc de muncă depinde într-o foarte mare măsură și de modul în care ne prezentăm la interviul de angajare.

Curriculum Vitae (în limba latină : " cursul / desfășurarea vieții "), este un document universal care a intrat deja în folosință și la noi în mod curent. Un C.V. bine redactat poate crește semnificativ șansele de a obține postul dorit. Este bine de știut că un recrutor experimentat nu poate acorda mai mult de un minut parcurgerii unui C.V. și, de aceea el trebuie să răspundă unor anumite cerințe.

Un Curriculum Vitae are de obicei fondul și forma parțial standardizate, pentru a permite și facilita comparațiile între diverșii solicitanți de locuri de muncă, precum și competiția între aceștia. Informațiile incluse într-un C.V. trebuie să fie în acord cu cerințele și competențele postului, să fie relevante și prezentate cu maximă concizie, precizie și claritate. El este considerat ca fiind eficient numai în măsura în care se finalizează cu invitarea la un interviu.

În întocmirea unui C.V. trebuie să se țină seama de un ansamblu de reguli cu caracter obligatoriu.

Printre aceste reguli, menționăm :

- se folosește coală albă format A4 de bună calitate
 - datele personale (nume, adresă, telefon/fax), trebuie să apară în stânga sus a paginii
 - fotografia (dacă se solicită), va fi aplicată în dreapta sus
 - aspectul estetic este foarte important; C.V -ul trebuie să fie prezentabil, îngrijit, corect încadrat în pagină și fără greșeli gramaticale
 - se redactează dactilografiat sau pe calculator
 - de preferință nu trebuie să depășească o pagină (maxim două) și să fie cât mai aerisit pentru a fi ușor de citit
 - întotdeauna se completează în acord cu obiectivele personale precum și competențele necesare pentru postul vizat, deci pentru fiecare post un CV distinct
 - cei cu experiență în muncă, vor specifica evoluția în carieră, competențele avute, realizările profesionale, calitățile dobândite prin prestarea activităților și evoluția în ordine invers cronologică a locurilor de muncă avute
- nu se lasă perioade de discontinuitate în prezentarea carierei.

Este util să fie menționate și alte competențe personale necesare ocupării postului: cursuri de limbi străine, informatică, management, marketing, posesia carnetului de conducere, etc.

Este importantă, atunci când este cazul, menționarea disponibilității de a călători sau de a schimba domiciliul la solicitarea societății.

Opțional pot fi menționate pasiunile, preocupările din timpul liber, limbile străine cunoscute.

În CV nu se prezintă informații sau pretenții salariale, nu se includ informații de natură religioasă, politică sau de altă natură controversată referințele, dacă există, nu se anexează la C.V., ci se menționează doar posibilitatea furnizării lor la cerere.

Nu se trec date nereale! CV-ul trebuie să fie sincer, astfel ca informațiile prezentate să poată fi confirmate la o eventuală verificare CV-ul nu se semnează și nu se datează.

Instrucțiuni detaliate pentru completarea curriculumului vitae Europass, precum și modele de CV se găsesc la adresa: <http://europass.cedefop.eu.int> !

Important:

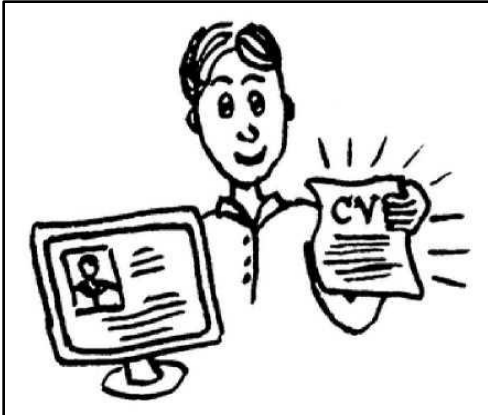
- nu schimbați textul din coloana stângă;
- păstrați formatul și caracterele utilizate în model.

Pentru completarea grilei de autoevaluare privitoare la limbile străine cunoscute trebuie știut că grila de autoevaluare are șase niveluri și a fost realizată de Consiliul Europei pentru « Cadrul european comun de referință pentru limbi străine ». Grila este alcătuită din trei niveluri mai mari după cum urmează:

- Utilizator elementar (niveluri A1 și A2);
- Utilizator independent (niveluri B1 și B2);
- Utilizator experimentat (niveluri C1 și C2).

Dacă aveți un certificat care să vă ateste competențele, precizați nivelul și data la care l-ați obținut. Nu vă supraestimați nivelul, care poate fi foarte bine verificat atunci când veți fi interviuat!

SCRISOAREA DE INTENȚIE



MANOLACHE SORIN-clș a XI-aA

Iată câteva sfaturi legate de întocmirea unei scrisori de intenție:

Nu uita să menționezi denumirea jobului

Una din primele fraze ale Scrisorii de Intenție, după ce, bineînțeles, ai salutat persoana căreia îi este destinată, trebuie să conțină denumirea jobului la care vrei să te înscrii. Dacă în anunțul cu jobul respectiv era menționat și un cod pentru acesta, include și numărul respectiv. Este o idee bună să menționezi și sursa de la care ai aflat despre acest job disponibil.

Iată motivul pentru care trebuie să menționezi toate aceste amănunte: angajatorii trebuie să gestioneze toate anunțurile de joburi ale companiei lor, și nu vor putea ghici la care dintre ele te referi sau la care dorești să te înscrii. De asemenea, prin menționarea acestor simple amănunte, poți câștiga angajatorul, deoarece îi ușurezi munca și va fi mai receptiv atunci când îți va citi CV-ul.

Pericolul creării unei Scrisori de Intenție impersonale

Este o mare greșeală să trimiți aceeași Scrisoare de Intenție fiecărui angajator, schimbând doar numele persoanei căreia îi este adresată.

Ideea de bază a unei Scrisori de Intenție este de a părea personală. O Scrisoare de Intenție de succes trebuie personalizată în funcție de caracteristicile

companiei căreia îi este destinată. Menționează eventuale evenimente recente sau proiecte ale companiei sau dovedește-le că ai câteva cunoștințe despre realizările anterioare ale firmei - toate acestea vor demonstra faptul că ești interesat de a te alătura echipei respective, că ești interesat de job, prin faptul că ai făcut cercetări despre companie, înainte de a i te adresa.

Nu repeta ideile din CV

Mulți candidați fac această greșală, copiind practic toate informațiile din CV și incluzându-le în Scrisoarea de Intenție - este o pierdere de timp și probabil o pierdere a șansei de a fi ales pentru job. Scrisoarea de Intenție trebuie să ofere ceea ce nu poate oferi CV-ul - de exemplu, contribuția și realizările tale profesionale în cadrul ultimului loc de muncă sau cum ai rezolvat situații dificile.

Ideea este că angajatorul are deja CV-ul tău - Scrisoarea de Intenție nu trebuie să îl repete, ci să exprime ceva nou.

Ce poți face pentru mine?

Motivele pentru care îți doresc job-ul respectiv, menționate de candidați în Scrisoarea de Intenție, sunt de cele mai multe ori formulate astfel:

- „Am nevoie de bani”
- „Mi se pare destul de interesant acest post”
- „De mic copil îmi doream să lucrez pentru această companie”
- „Am nevoie de experiență în acest domeniu”
- „Un job în cadrul companiei dvs. mi-ar ajuta în carieră, deoarece sunteți cei mai buni în acest domeniu”

Iată ultimele știri: companiile nu prea sunt interesate de nevoile tale. Nu te angajează pentru a-ți îmbunătăți viața sau pentru a-ți asigura un venit - te angajează pentru că au nevoie de tine. Acest lucru înseamnă că Scrisoarea de

Intenție trebuie să se bazeze pe nevoile companiei și cum poți tu să îi ajuți, nu pe modul în care poate compania să te ajute.

Pentru un bun început, verifică informațiile din anunțul jobului, cu privire la cerințele acestuia, iar apoi, în Scrisoarea de Intenție, discută punctual aceste cerințe și, în special, care sunt competențele tale pentru a le face față. În acest fel, îi vei convinge că au nevoie de tine pentru jobul respectiv.

Un ultim sfat: încearcă să descrii cum poți contribui la reușitele companiei, păstrând o notă încrezătoare și modestă în același timp. Dă dovadă de entuziasm și de o atitudine pozitivă, și vei crea o Scrisoare de Intenție de succes.

Personalizarea scrisorilor de intenție.

Chiar dacă anunțul la care vrei să aplici este diferit de sectoarele de industrie cu care ești obișnuit, este bine ca întotdeauna să-ți personalizezi scrisoarea de intenție. Scrisorile standard îi arată intervievatorului că nu ești în totalitate interesat de postul respectiv, doar prin simplul fapt de a personaliza scrisoarea de intenție arăți interes și inițiativă.

Scrisoarea de intenție variază în funcție de tipul de job și de modalitatea de a aplica, de exemplu tu aplici la un anunț, redactând o scrisoare către o companie care nu a făcut public anunțul. Oricare ar fi scopul tău, ai grijă cum te vinzi și motivele pe care le menționezi în legătură cu ce poți face pentru compania respectivă.

Un post căruia i s-a făcut publicitate

Fă cercetări legate de compania și de postul pentru care vrei să aplici, astfel încât destinatarul să fie surprins. Ai grijă să îndeplinești toate cerințele postului și precizează-le separat în scrisoarea de intenție. Atrage atenția asupra calificărilor tale. Adresează scrisoarea de intenție persoanei specificate în anunț.

Un post căruia nu i s-a făcut publicitate

A aplica pentru un post care nu a fost făcut public este cea mai bună metodă de a găsi un loc de muncă. Este puțin probabil ca aplicația ta să fie o supraîncărcare a CV-urilor și scrisorilor de intenție primite, și nu va fi așezată într-un vraf mare de hârtii, ci conform teoriei va beneficia de mai multă atenție. Companiei îi arăți că ai inițiativă. În introducerea scrisorii prezintă cunoștințele tale despre companie împreună cu o declarație pozitivă legată de contribuția pe care o poți avea. Dacă este posibil, fă referire la cineva din cadrul companiei, sau la un articol din ziar referitor la companie.

În încheiere precizează care sunt acțiunile pe care le vei întreprinde, de exemplu “Vă voi contacta săptămâna viitoare pentru a discuta despre un posibil interviu.”

Cerere pentru experiența de lucru

Experiența de lucru este o metodă bună de a înțelege ce carieră să urmezi. Unele companii încurajează acest lucru și îi dau persoanei respective mai multe atribuții, decât să facă cafea și să copieze documente.

Sunt două metode de a lucra pentru a căpăta experiență, remunerată sau neremunerată. Este mai ușor să găsești loc pentru muncă neplatită din motive evidente; dacă este posibil aplicantul ar trebui să adreseze scrisoarea unei persoane din cadrul companiei.

Pune accent în scrisoare pe cunoștințele/cursurile făcute la facultate/colegiu și de ce sunt ele relevante în sectorul pentru care aplici. Dacă soliciți angajare neplatită specifică în scrisoare, iar dacă soliciți experiență plătită nu preciza suma dorită.

Scrisoarea de intenție poate fi scrisă de mână

Scrisoare de intenție poate fi scrisă la calculator și printată numai cu cerneală neagră, în cazul în care angajatorul nu a specificat că dorește să fie scrisă de mână. În cazul în care dorește scrisă de mână scrisoarea, ar trebui să folosești un stilou de calitate și să fii atent să nu faci greșeli.

Lungimea unei scrisori de intenție

Nu depăși o pagină format A4. Aranjează textul în așa fel încât să apară centrat în pagină.

Adresarea în scrisoarea de intenție

Dacă ai numele angajatorului adresează-te acestuia, dacă nu, încearcă să afli un nume pe pagina de internet a firmei sau telefonând și întrebând cine este șeful departamentului. Dacă nu reușești să afli, atunci adresează-te cu Stimate/Stimate Doamnă/Domn.

Când trebuie să trimit o scrisoare de intenție

Scrisoarea de intenție trebuie trimisă întotdeauna împreună cu CV-ul.

Încheierea unei scrisori de intenție

O scrisoare de intenție este o scrisoare de afaceri și drept urmare ar trebui să se încheie cu "Cu sinceritate/Al dvs. cu stimă".

Punctele principale care trebuie incluse în scrisoarea de intenție

Primul paragraf - menționează pentru ce post aplici și de ce ești cel mai bun candidat pentru postul respectiv.

Al doilea paragraf - oferă detalii despre cum poți contribui tu în cadrul companiei și care sunt calitățile tale care te fac potrivit pentru postul respectiv.

Al treilea paragraf - scrie despre ținuturile tale legaându-le de domeniul companiei și de postul pentru care aplici. Solicită un interviu cititorului atunci când dorește și comunică că vei păstra legătura.

Concentrează aceste informații în maxim patru paragrafe, incluzând o adresă de contact și semnătura.

Pot trimite aceeași scrisoare de intenție tuturor anunțurilor?

Este preferabil să-ți direcționezi fiecare scrisoare în funcție de anunțul pentru care aplici. Este foarte ușor pentru un angajator să respingă scrisorile tip.

Ce trebuie făcut după trimiterea scrisorii de intenție

Ține minte când ai trimis scrisoarea și revino cu un telefon după aproximativ o săptămână. În timpul în care aștepti răspunsul de la o companie, continuă să aplici și la alte anunțuri.

Fonturi și tipul de hârtie

Aceasta este o scrisoare formală, deci nu folosi fonturi stilate, rămâi la Times, Times New Roman sau Arial. Trebuie să fie cerneală neagră pe coală albă. Printează scrisoarea pe același tip de coală ca și la CV.

Tipul de exprimare

Folosește ceva simplu, evită clișeele și frazele prea comune. Încearcă să nu folosești prea multe formulări de genul “Pot, Am, Sunt” la începutul propozițiilor. Limbajul trebuie să fie ferm și ușor de înțeles, folosește multe verbe de acțiune, și evită abrevierile și jargoanele.

Nu uita să menționezi cele mai importante calități ale tale.

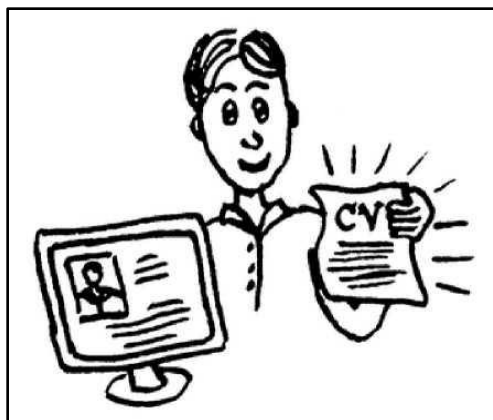
O scrisoare de intenție este o scrisoare de vânzare, care te vinde pe tine drept candidat. La fel ca și un CV, ar trebui să fie concisă și să ofere principalele motive pentru care tu ar trebui să fii chemat la interviu. Strategia unei scrisori de intenție de succes include și accentuarea celor mai importante realizări ale tale. De exemplu: aptitudini de comunicare, experiența PC.

Nu uita să semnezi scrisoarea.

Este ca o etichetă în lumea afacerilor (și scoate în evidență atenția ta față de detalii), semnarea scrisorilor. În orice caz, dacă îți trimiți scrisoarea sau CV-ul prin e-mail, o semnătură nu este neaparat necesară.

INTERVIUL

Varga Roxana-cla a XII-aC



Cum să te prezinți la un interviu?

Scopul tău este să-l convingi pe cel care te intervievează că tu ești persoana cea mai potrivită pentru postul respectiv, că ai abilitățile și deprinderile necesare. Nu te gândești la ceilalți, oricât de mulți ar fi aceștia; poți fi singurul care participă la interviu și să pierzi sau ... poți fi unul din cei douăzeci de candidați și să câștigi.

Decizia celui care te examinează va fi luată numai în funcție de comportamentul tău. Pregătirea pentru interviu constă în a învăța să porți o conversație cu examinatorul (examinatorii) și să răspunzi la anumite întrebări.

Categoriile de întrebări care ți se vor pune:

1. Întrebări despre *studiile* tale:
 - Unde ai făcut liceul/facultatea?
 - Ești absolvent? Cu ce medie ai absolvit?
 - De ce ai ales acest domeniu?

- Ai avut vreo slujbă paralel cu școala?

Trebuie să răspunzi exact, să-ți accentuezi reușitele și să eviți să vorbești despre insuccese. Arată interesul pentru profesia ta, persoanele indiferente nu sunt decât foarte rar angajate.

2. Întrebări despre *experiența profesională*

- Care a fost prima ta slujbă?
- Cui te subordonai?
- Ai fost vreodată promovat?
- Care erau sarcinile de serviciu?
- Ai avut creșteri de salariu?
- De ce ți-ai schimbat locul de muncă?

ATENȚIE! Nu îți critica foștii șefi!

3. Întrebări despre *postul vizat/firma respectivă*

- Ce crezi că va trebui să faci dacă vei fi angajat?
- Ce deprinderi ai pentru postul **X**
- Poți să înveți repede să faci?
- Cunoști activitatea firmei noastre?

Informează-te dinainte ce trebuie să faci în postul respectiv. Dacă nu ai toate deprinderile, arată-ți disponibilitatea de a învăța repede!

4. Întrebări despre *obiectivele carierei tale*

- Pe examinator îl interesează dacă poți contribui la succesul firmei/instituției respective
- Orice răspuns la astfel de întrebări trebuie să arate că ești competent și poți deveni și mai competent
- Obiectivul carierei tale trebuie să fie compatibil cu interesele firmei

!!! O întrebare capcană: "Vrei să afli ceva despre postul respectiv sau firma noastră?"

Această întrebare este pusă pentru a vedea dacă ești o persoană motivată, *în nici un caz nu răspunde negativ!*

Poți întreba:

- Care sunt planurile de dezvoltare ale firmei?
- Cu cine vei lucra?
- Care sunt posibilitățile de specializare?
- Care este programul de lucru?

Arată-te interesat de slujba vizată și dornic de a începe să lucrezi!

Ce gândesc examinatorii?

Orice examinator este un om care are simpatiile, antipatiile, capriciile și reținerile sale. Persoanele competente cunosc însă foarte bine importanța obiectivității atunci când conduc un interviu. Din păcate, prejudecățile joacă în unele cazuri un rol care influențează decizia finală. Ce trebuie să faci?

Nu crea din acest fapt o problemă! Gândește-te că prejudecățile examinatorului reprezintă un mic obstacol ascuns pe care poți să-l depășești!

Tipuri de prejudecăți:

- Persoanele care au absolvit facultatea **X** sunt foarte bine pregătite.
Absolvenții altor facultăți nu știu nimic.
- Nu angajez pe nimeni care a lucrat la instituția/firma **Y**. Toți de acolo sunt incompetenți.
- Nu angajez o femeie pe acest post. Nu face față stresului!
- Nu angajez studenți. Sunt neserioși și întârzie mereu.

Dacă, dintr-o întâmplare, intri într-o categorie neagreată de examinator, singura soluție este să-i arăți că, indiferent de aceasta EȘTI O PERSOANĂ

FOARTE VALOROASĂ! Dovedește-i examinatorului că ai calități care compensează cu mult lucrurile care nu îi plac la tine!

Cum poți face o impresie bună?

- Îmbrăcămintea trebuie să fie discretă și potrivită situației
- Trebuie să atragă atenția asupra ta și să nu iasă ea în evidență
- Punctualitatea este foarte apreciată
- Nu mesteca gumă și nu fuma în timpul interviului
- Salută într-un mod ferm și hotărât
- Adu copii după CV și diploma de studii
- Nu evita privirea celui care te examinează, privește-l direct!
- Trimite o scrisoare de mulțumire după câteva zile și reafirmă-ți dorința de a lucra la firma respectivă!

Cum să înlături stresul interviurilor

Pentru marea majoritate a celor care își caută un loc de muncă, cuvintele „stres” și „interviu” sunt sinonime. Mai întâi, aceștia sunt stresați cu privire la participarea la interviu; apoi, sunt stresați datorită pregătirii pentru interviu, iar în cele din urmă sunt stresați cu privire la ținuta și îmbrăcămintea, la ceea ce vor spune, dacă angajatorii îi vor plăcea sau nu și multe altele.

Dar momentul în care stresul atinge punctul culminant este cel în care candidatul ajunge la interviu. Stresul are o mulțime de efecte asupra oamenilor - îi poate face să tremure, să intre în panică, să vorbească prea mult, să se agite sau să își piardă ideile.

Iată în continuare câteva tehnici simple care te pot ajuta să te liniștești și să te relaxezi când te simți stresat înaintea unui interviu.

a) Înainte de interviu

Punctualitatea la un interviu este una din cele mai importante aspecte de care trebuie să te asiguri; nu-ți provoca inutil situații de stres - încearcă să ajungi cu 10 minute înainte de începerea interviului. Dacă vei ajunge prea devreme, vei aștepta și vei fi îngrijorat, iar dacă vei ajunge prea târziu, va trebui să te grabești și nu vei avea timp să îți pui ideile în ordine pentru interviu. O pauză înaintea interviului, de 10 minute, îți va permite să îți tragi răsuflarea și să te obișnuiești cu mediul - este suficient timp, fără a fi prea mult.

b) Imagineaza-ți

Îți poți transforma visele în realitate - folosește-ți imaginația pentru a-ți păstra calmul pe parcursul unui interviu. Vizualizarea reprezintă o tehnică de relaxare, cu ajutorul căreia îți creezi în minte imaginea unei situații stresante, pe care o rezolvi cu succes. Astfel, te pregătești psihic pentru a face față cât mai bine situației reale.

Poți practica vizualizarea cu câteva zile, ore sau chiar câteva minute înainte de interviu - închide ochii, respiră adânc și imaginează-ți discuția cu angajatorul, fiind încrezător și răspunzând cu ușurință chiar și întrebărilor grele. Exersează succesul în imaginația ta și curând vei avea parte de el și în realitate.

c) Relaxează-te

Un candidat relaxat este un candidat încrezător în propriile capacități. Demonstrează-i intervievatorului că ești calm, liniștit și încrezător pe parcursul discuției cu acesta și te va considera potrivit pentru job.

!!! Iată câteva **sfaturi** pentru a-ți păstra calmul pe parcursul interviului:

- Respiră rar și adânc (și desigur, silențios).
- Stai drept pe cât posibil, și nu îți încrucișa brațele sau picioarele, ține-le relaxate.
- Vorbește rar și fă pauze dese de respirație.

- Zâmbește - este contagios!

d) Ia pauze, nu intra în panică

Pe parcursul oricărui interviu se întâmplă ceva care nu decurge conform planurilor tale: fie are loc o pauză prea lungă, în care tăcerea devine apăsătoare, fie te bâlbâi sau nu îți găsești cuvintele pentru a răspunde unei întrebări dificile. NU intra în panică - acum este momentul să aplici tehnicile de relaxare prezentate mai sus. Este mai ușor să îți controlezi frica și panica pe măsură ce simți că acestea apar, decât să te relaxezi când deja ți-ai pierdut calmul și controlul asupra ideilor. Așa că, ia o pauză în momentul în care simți că începi să intri în panică, repetă în gând că poți trece peste acest moment, răsuflă adânc, concentrează-te și reia interviul. O pauză scurtă de numai 10 secunde poate fi exact ceea ce ai nevoie pentru ați recâștiga calmul și controlul, iar interviewerul cu siguranță nici nu va observa acest lucru.

Scrisoare de mulțumire

După interviul de angajare se recomandă să trimiți o scrisoare prin care să mulțumești persoanei care te-a intervievat sau echipei de evaluatori pentru oportunitatea oferită de firmă de a participa la interviul de angajare. Printr-o astfel de scrisoare interviewerul își va reaminti mai ușor de tine în momentul luării deciziei pentru ocuparea locului de muncă.

BIBLIOGRAFIE

- Adler, A., „Cunoașterea omului” Editura IRI, București 1999.
- Allport, G. W., „Structura și dezvoltarea Personalității” Editura Didactică și Pedagogică, București, 1991.
- Atkinson, Rita și Richard, Edward Smith, Daryl, J. Bem, „Introducere în psihologie”, Editura Tehnica, București, 2002
- Beca, E., „Adolescența–căutarea identității” Revista de psihologie nr. 2, Editura Științifică și Tehnică, București, 1996.
- Bistriceanu, C., „Sociologia familiei”, Editura Fundației „România de mâine”, București, 2005
- Ceaușu, V., „Autocunoaștere și creație” Editura Militară, București, 1983.
- Chelcea, A., Chelcea, S., „Cunoașterea de sine-condiție a înțelepciunii” Editura Albatros, București, 1996.
- Cosmovici, A., „Psihologie generală” Collegium Poliorom, Iași, 1996.
- Crăciun, A. „Scală de evaluare a stimei de sine” Revista de psihologie nr. 3, Editura Științifică și Tehnică, București, 1998.

CUPRINS

➤ Rolul geometriei în dezvoltarea creativității	pag 3
➤ Numărul π	pag 6
➤ Matematica și biologia – baza eredității	pag 8
➤ CV-ul sau promovarea personală	pag 10
➤ Scrisoarea de intenție	pag 13
➤ Interviu	pag 19

